

Propuesta de Organización de Simposio

FORMULARIO

Título del simposio:

Organizador(es):*

*** Máximo dos**

1) Nombre y Apellidos:

Organización:

e-mail:

2) Nombre y Apellidos:

Organización:

e-mail:

Interés científico del simposio (máx. 75 palabras):

GRUPOS (Y SECCIONES TERRITORIALES, EN SU CASO) QUE AVALAN Y/O APOYAN EL SIMPOSIO. JUSTIFICACIÓN DEL AVAL O APOYO (máx. 250 palabras):

Estimación razonada del número de inscritos previsible en este simposio:

Duración del simposio:

Medio día

Un día

Día y medio

Dos días

Estructura del simposio:

Indique el número de conferencias previstas, así como su tipología y duración. De manera orientativa use la denominación Invitada (30 min), Corta (15 min) y Flash (5 min). Las Conferencias Plenarias no se incluyen en los simposios. Es aconsejable proponer una distribución temporal de las conferencias. Asimismo, indique si se propone sesión de carteles. Salvo casos debidamente motivados, *al menos la mitad de los conferenciantes invitados serán extranjeros*, para fomentar la internacionalización de esta Reunión.

Día	Hora	Conferencia (I, O, F)

PROGRAMA PRELIMINAR

Enumere aquellos participantes que **pudieran ser invitados** para impartir una conferencia. Hasta que el simposio no sea aprobado por el Comité Científico, no se deberá invitar a ningún conferenciante.

Nombre	Institución y página WEB del conferenciante invitado

OTRAS CONSIDERACIONES

Proporcione la información que considere oportuna para la evaluación de esta propuesta por parte del Comité Científico.